

# DOSSIER DE CANDIDATURE MOOC

## *PLATEFORME MOOC BÂTIMENT DURABLE*

- Nom du projet

- Cadrage

1. *Description sommaire (Thème traité, objectifs de formation, public cible, prérequis...)*

2. *Quels sont les porteurs de projet ?*

*Veillez préciser pour chaque porteur, le nom de la structure, son rôle dans le projet (gestion de projet, Expertise technique, Ingénierie pédagogique...) et le ou les personnes pressenties.*

### 3. Quels sont les partenaires du projet ?

*Veillez préciser la nature du partenariat, et la ou des personnes pressenties pour chaque partenaire.*

### 4. Pourquoi souhaitez-vous proposer une formation à distance de type MOOC ?

## • Descriptif de la formation

5. *Quelle(s) est(sont) la (les) thématique(s) concernée(s) par votre formation ?*

- Transition énergétique et performance environnementale du bâtiment
- Transition numérique du bâtiment
- Développement durable
- Autre :

6. *Public(s) visé(s)*

- Artisans, salariés ou chefs d'entreprise
- Professionnels de l'immobilier
- Maîtres d'ouvrage
- Architectes
- Ingénieurs
- Economistes de la construction
- Enseignants, formateurs
- Particuliers

Autre :

*7. Dans quelle(s) langue(s) envisagez-vous de proposer votre formation ?*

Français

Anglais

Autre :

*8. Votre projet se base-t-il sur une formation existante ?*

Oui, une formation à distance

Oui, une formation en présentiel

Non, il s'agit d'une nouvelle formation

Si oui, veuillez préciser laquelle et joindre un document de présentation de celle-ci (objectif de formation, plan de formation, modalités pédagogiques, durée, coût si payante...):

*9. Description du contenu de la formation MOOC et de ses objectifs pédagogiques (joindre le cas échéant une ébauche de scénario pédagogique)*

10. *Quelles sont les principales ressources et activités pédagogiques envisagées pour le projet ? (Préciser celles qui sont existantes)*

11. *Quels sont les moyens d'animation et de communication envisagés ? (Ex. live conférence, plan d'animation, supports de communication...)*

12. *Est-il prévu la remise d'une attestation ? Si oui, précisez sa valeur : attestation de suivi avec succès, certification...*

13. *Votre MOOC s'inscrit-il dans un parcours de formation ? Si oui, précisez lequel et le fonctionnement envisagé.*



## • Planning

14. *Sur combien de semaines souhaitez-vous proposer votre formation ?*

 2 5 3 6 4 Autre :

15. *Combien de sessions de formation prévoyez-vous ?*

 1 2 3 Autre :

16. *A quelles dates envisagez-vous de lancer la SESSION 1 ? la SESSION 2 ? la SESSION 3 ?*

- **Equipe projet**

17. *Veillez indiquer pour chaque poste la personne ou l'organisme qui sera en charge de celui-ci (une personne ou un organisme pouvant occuper différents postes) :*

*A préciser pour chaque personne/organisme : Nom, Prénom, Structure, Profession/Domaine d'expertise, e-mail, n° de téléphone, expérience dans la mission.*

*Chef de projet :*

*Responsable pédagogique :*

*Expert(s) métier :*

*Réalisation audiovisuelle :*

*Intégrateur web :*

*Responsable communication :*

*Responsable animation :*

*Autre :*

*18. Comment le travail d'équipe est-il organisé (ressources humaines, moyens techniques...)?*

## ● **Financement**

*19. Veuillez joindre à ce document un détail des coûts de conception et réalisation du MOOC (Gestion de projet, Ingénierie pédagogique, Réalisation audiovisuelle, Intégration Web) ainsi que les coûts d'animation et de communication d'une session.*

*\*HTR : Hors TVA Récupérable auprès du Trésor Public*

20. *Veillez indiquer vos financements (envisagés) :*

- *Autofinancement*
- *Financements extérieurs privés*
- *Financements extérieurs publics*

*Veillez préciser pour chaque financement, le nom de l'organisme, la part en €, la part en % et le statut (en recherche, en cours, accordé)*

21. *Veillez spécifier les documents que vous nous joignez à votre dossier de candidature.*

Je reconnais avoir pris connaissance de la charte qualité de la plateforme MOOC Bâtiment Durable et m'engage à en respecter les principes pour le projet que je présente.

Date, nom et qualité du signataire + signature

# DOSSIER DE CANDIDATURE SPOC

## *PLATEFORME MOOC BÂTIMENT DURABLE*

- Nom du projet

- Cadrage

22. *Description sommaire (Thème traité, objectifs de formation, public cible, prérequis...)*

23. *Quels sont les porteurs de projet ?*

*Veillez préciser pour chaque porteur, le nom de la structure, son rôle dans le projet (gestion de projet, Expertise technique, Ingénierie pédagogique...) et le ou les personnes pressenties.*

*24. Quels sont les partenaires du projet ?*

*Veillez préciser la nature du partenariat, et la ou des personnes pressenties pour chaque partenaire.*

*25. Pourquoi souhaitez-vous proposer une formation à distance de type SPOC ?*



## • Descriptif de la formation

26. *Quelle(s) est (sont) la (les) thématique(s) concernée(s) par votre formation ?*

- Transition énergétique et performance environnementale du bâtiment
- Transition numérique du bâtiment
- Développement durable
- Autre :

27. *Public(s) visé(s)*

- Artisans, salariés ou chefs d'entreprise
- Professionnels de l'immobilier
- Maîtres d'ouvrage
- Architectes
- Ingénieurs
- Economistes de la construction
- Enseignants, formateurs
- Particuliers

Autre :

28. *Dans quelle(s) langue(s) envisagez-vous de proposer votre formation ?*

Français

Anglais

Autre :

29. *Votre projet se base-t-il sur une formation existante ?*

Oui, une formation à distance (ex. MOOC)

Oui, une formation en présentiel

Non, il s'agit d'une nouvelle formation

Si oui, veuillez préciser laquelle et joindre un document de présentation de celle-ci (objectif de formation, plan de formation, modalités pédagogiques, durée, coût si payante...) :

Dans ce cas, veuillez également préciser les différences entre votre SPOC et votre formation existante et argumenter l'intérêt de proposer ce format.

### 30. Comment allez-vous organiser chacun de vos cohortes\* pour une session SPOC ?

\* La cohorte est l'ensemble des stagiaires inscrits à une même session de SPOC

- Par métier avec différents niveaux (sur une même session SPOC, l'ensemble des participants exercent le même métier/la même activité mais n'ont pas forcément le même niveau initial de connaissances)
- Par niveau avec différentes professions (sur une même session SPOC, l'ensemble des participants ont le même niveau de connaissances initial mais n'exercent pas forcément la même activité professionnelle)
- Par métier et par niveau (sur une même session SPOC, l'ensemble des participants ont la même activité professionnelle et un même niveau de connaissances)
- Ni l'un, ni l'autre (sur une même session SPOC, des personnes de différent niveau de connaissances et exerçant différents métiers peuvent se retrouver)
- Autre :

### 31. Par session, combien de participants envisagez-vous ?

32. *Description de cohortes que vous souhaitez constituer (métier, niveau de connaissance, intérêt du regroupement de ces participants...)*

[Exemple =

Cohorte 1 : Les salariés d'une entreprise X

Cohorte 2 : les inscrits à la formation Y – même niveau sur le sujet]

33. *Description du ou des parcours de la formation. Veuillez préciser pour chacun, les éléments suivants :*

- *Cohortes concernées*

- *Prérequis au suivi du SPOC (niveau de connaissance nécessaire au suivi)*
- *Modalités d'évaluation des prérequis (ex. test de positionnement, certificat d'une autre formation)*
- *Plan de la formation (fil rouge – joindre le cas échéant le scénario pédagogique)*
- *Objectifs pédagogiques*

- *Etudes de cas ou autres activités spécifiques*
- *Modalités d'évaluation des acquis prévues (ex. cas pratique en présentiel)*
- *Durée d'apprentissage prévue*
- *Articulation éventuelle avec une partie en présentiel*

34. *Description des ressources pédagogiques (Quelles sont les principales ressources envisagées pour le projet ? Préciser celles qui sont existantes)*

35. *Description des moyens d'accompagnement spécifiques prévus et du nombre de jour-homme prévu pour cela :*

[Exemple =

Tutorat individualisé via ...

Classe virtuelle]



36. *Est-il prévu la remise d'une attestation ? Si oui, précisez sa valeur : attestation de suivi avec succès, certification...*

- **Planning**

37. *Sur combien de semaines souhaitez-vous proposer votre formation ?*

2

5

3

6

4

Autre :

38. *Combien de sessions de formation prévoyez-vous ?*

1

2

3

Autre :

39. *A quelles dates envisagez-vous vos premières sessions de formation ?*

### • Equipe projet

40. *Veillez indiquer pour chaque poste la personne ou l'organisme qui sera en charge de celui-ci (une personne ou un organisme pouvant occuper différents postes) :*

*A préciser pour chaque personne/organisme : Nom, Prénom, Structure, Profession/Domaine d'expertise, e-mail, n° de téléphone, expérience dans la mission.*

*Chef de projet :*

*Responsable pédagogique :*

*Expert(s) métier :*

*Réalisation audiovisuelle :*

*Intégrateur web :*

*Responsable communication :*

*Responsable animation :*

*Autre :*

*41. Comment le travail d'équipe est-il organisé (ressources humaines, moyens techniques...)?*

## ● Financement

42. *Veillez joindre à ce document un détail des coûts de conception et réalisation du SPOC ainsi que les coûts d'animation et de communication de chaque session.*

43. *Veillez indiquer votre modèle économique :*

- *Nombre de sessions SPOC envisagées*
- *Nombre de stagiaires/session*
- *Prix de vente /stagiaire/session (en €TTC) selon vos cohortes*

44. *Avez-vous déjà engagé des échanges avec des personnes et/ou organismes susceptibles d'être intéressés par votre SPOC ? Si oui, lesquels et à quel stade des échanges êtes-vous ?*

45. *Plan de financement (Part d'autofinancement, de financements extérieurs et des recettes de la vente)*

46. *Veillez spécifier les documents que vous joignez à votre dossier de candidature.*

Je reconnais avoir pris connaissance de la charte qualité de la plateforme MOOC Bâtiment Durable et m'engage à en respecter les principes pour le projet que je présente.

Date, nom et qualité du signataire + signature